

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้รับคะแนน **๙๐.๓๑** คะแนน ระดับการประเมิน ผลการประเมิน **ผ่าน**

จากข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ได้ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามมาตรการต่างๆ ที่กำหนดไว้ ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๑. การปรับปรุง ระบบการทำงาน เพื่อ เพิ่ม ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานที่ โปร่งใสให้แก่ เจ้าหน้าที่ในองค์กร และผู้รับบริการ	๑. ตรวจสอบ และปรับปรุงเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ให้เป็นปัจจุบัน ๒. ส่งพนักงานเข้าอบรมตามตำแหน่ง สายงาน ๓. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง การดำเนินงาน ๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การ ให้ ข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากรและ สาธารณชน รับทราบ ๕. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆที่หน่วยงาน ดำเนินการผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ หน่วยงานให้ประชาชนรับทราบ ๖. รายงานผลการดำเนินการในการประชุม ประจำเดือน ทุกเดือน	สำนักยุทธฯ สำนักปลัด กองการ เจ้าหน้าที่	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. มีการตรวจสอบ ปรับปรุง เว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้เป็น ปัจจุบัน ๒. พนักงานได้รับอบรมตาม ตำแหน่งสายงาน ๓. ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ได้เข้ามามีส่วนร่วมใน การปรับปรุงการดำเนินงาน เช่น การประเมิน EIT ๔. มีการประชาสัมพันธ์ช่องทาง การร้องเรียน เพื่อให้บุคลากร และประชาชนชน รับทราบ ๕. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ต่างๆที่หน่วยงาน ดำเนินการ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์	มีกระบวนการปฏิบัติงาน ที่โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพมากขึ้น

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๒. การส่งเสริมการให้บริการผ่านระบบ E-Service พัฒนาและเพิ่มช่องทางการสื่อสารให้มากขึ้นและรูปแบบการนำเสนอข้อมูลให้เข้าใจได้ง่ายไม่ซับซ้อน	๑. เพิ่ม/พัฒนา/ปรับปรุง ช่องทาง E - service เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร และบริการต่างๆ ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ๒. จำทำคู่มือแสดงขั้นตอนการรับบริการผ่านระบบ E-Service ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การปรับปรุงกระบวนการ หรือการเพิ่มการให้บริการที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น	สำนักยุทธฯ สำนักปลัด	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	มีการปรับปรุงและพัฒนาช่องทางติดต่อทางออนไลน์ให้ใช้งานได้ดีขึ้น แต่อาจจะยังไม่ตรงตามที่ต้องการที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นเรื่องที่ต้องประสานงานกับทุกส่วนราชการต่อไป	มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การปรับปรุงกระบวนการ หรือการเพิ่มการให้บริการที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น
๓. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการสื่อสาร การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร, การร้องเรียน ร้องทุกข์ , การจัดซื้อจัดจ้าง และอื่นๆ	จัดการประชาสัมพันธ์ช่องทางการสื่อสาร ข้อมูลของอบจ.ขอนแก่น เช่น วารสารจดหมายข่าว และช่องทางออนไลน์ เช่น เว็บไซต์อบจ.ขอนแก่น, Facebook, YouTube เป็นต้น	ทุกส่วน ราชการ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น เช่น งานจัดซื้อจัดจ้าง แผนงานต่างๆ ตลอดจนกิจกรรมของหน่วยงาน ผ่านทางเว็บไซต์หลัก Facebook	มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการสื่อสาร การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร
๔. การจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	๑. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ๒. เผยแพร่ข้อมูลแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการให้บุคลากรภายในได้รับทราบ และนำไปปฏิบัติ ๓. มีการจัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุหรือครุภัณฑ์ของหน่วยงาน ๔. หน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ทุกส่วน ราชการ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. มีการจัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุหรือครุภัณฑ์ของหน่วยงาน ๒. มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อป้องกันความเสี่ยงการนำทรัพย์สินราชการไปใช้ส่วนตัว	มีกระบวนการกำกับดูแลเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินราชการที่ถูกต้อง

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๕. การเสริมสร้าง องค์ความรู้เกี่ยวกับ แผนงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ให้แก่บุคลากรใน สังกัด เผยแพร่องค์ ความรู้เกี่ยวกับ ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปีและ แผนการใช้จ่าย งบประมาณให้ บุคลากรในสังกัด ทราบ ผ่านช่องทาง ต่างๆ	๑. เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและแผนการใ้ จ่าย งบประมาณให้บุคลากรในสังกัดทราบ ๒. จัดทำไฟล์เอกสารเผยแพร่ทางเว็บไซต์ หน่วยงาน ๓. ชี้แจงสร้างการรับรู้ ความเข้าใจผ่านที่ ประชุมประจำเดือน ๔. ตรวจสอบข้อมูลรายงานการซื้อจัด จ้าง หรือการจัดหาพัสดุให้เรียบร้อย ครบถ้วน ก่อนที่จะนำไปเผยแพร่ในเว็บไซต์	สำนักปลัด กองคลัง กองพัสดุฯ สำนักยุทธฯ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. บุคลากรในสังกัดได้รับรู้ รับทราบเกี่ยวกับข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒. มีการเผยแพร่ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน	มีกระบวนการสร้าง ความโปร่งใสในการใ้ งบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง
๖. มีช่องทางให้ เจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงานสามารถ แจ้งเรื่องร้องเรียน ต่อผู้บังคับบัญชาได้ สะดวกและ ปลอดภัย	กรณีที่เจ้าหน้าที่มีปัญหาในเรื่องการ บริหารงานบุคคล สามารถโทรศัพท์ติดต่อ ผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหารเพื่อรายงาน ปัญหาได้โดยตรง	ทุกส่วน ราชการ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ที่มีปัญหาเกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงานในเรื่องต่างๆ สามารถแจ้งให้ผู้บริหารทราบได้ โดยตรง	มีกระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจ และการบริหารงาน บุคคล

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๗. การจัดทำ นโยบาย/แนวทาง การป้องกันการ ทุจริตในหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพ	๑. จัดทำนโยบายการป้องกันการทุจริตใน หน่วยงาน ๒. จัดทำแนวทางการรับเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตของหน่วยงาน ๓. จัดทำแผนป้องกันการทุจริตของ หน่วยงานป้องกันการทุจริตประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	กองการ เจ้าหน้าที่	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. มีการจัดทำนโยบายการ ป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ๒. มีการจัดทำแนวทางการรับ เรื่องร้องเรียนการทุจริตของ หน่วยงาน ๓. มีการจัดทำแผนป้องกันการ ทุจริตของหน่วยงานป้องกันการ ทุจริตประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	มีกลไกและมาตรการใน การแก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายใน หน่วยงาน