

แบบหนังสือขอลาออกของพนักงานจ้าง

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ได้เริ่ม
รับราชการ เมื่อวันที่ เดือน..... พ.ศ..... สังกัด.....
ปัจจุบันปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....ระดับ..... ส่วน/กอง/สำนัก
.....องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....อำเภอ.....
จังหวัด..... ได้รับเงินเดือนอันดับ.....ขั้น..... บาท
มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการ เนื่องจาก.....

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากราชการตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....
(.....)

หมายเหตุ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙

๑. ให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการต่อนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด โดยให้ยื่นล่วงหน้า
ก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน เว้นแต่กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ หรือกรณีลาออกเพื่อดำรงตำแหน่ง
ทางการเมือง หรือเพื่อสมัครรับเลือกตั้ง

๒. นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด จะอนุญาตให้ยื่นใบลาออกล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อย
กว่า ๓๐ วันก็ได้ โดยให้มีคำสั่งอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออก

๓. ถ้ายื่นหนังสือขอลาออกลากราขการล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่า ๓๐ วัน โดยไม่ได้รับ
อนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด หรือยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการโดยมิได้
ระบุวันขอลาออก ให้ถือว่าวันถัดจากวันครบกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นเป็นวันขอลาออก

๔. ในกรณีลาออกเพราะป่วย ให้แนบใบรับรองแพทย์เสนอไปด้วยว่าป่วยเป็นโรคอะไร

แบบถอนหนังสือขอลาออกจากราชการ

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด (ระบุชื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือขอลาออกจากราชการ ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามที่ข้าพเจ้า.....ได้เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....
พ.ศ..... สังกัด.....(ชื่อหน่วยงานที่บรรจุครั้งแรก)..... ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
ระดับ.....ส่วน/กอง/สำนัก.....องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....
อำเภอ.....จังหวัด.....ได้รับเงินเดือนอันดับ.....ขั้น.....บาท
ได้ยื่นความประสงค์ขอลาออกจากราชการเนื่องจาก..... นั้น
บัดนี้ ข้าพเจ้า..... มีความประสงค์ถอนหนังสือขอลาออกจากราชการ
(ลก. ๑) ที่ได้ยื่นไว้ดังกล่าวแล้ว เนื่องจาก.....(เหตุผลประกอบ).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....
(.....)

หมายเหตุ : ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙

๑. ให้ยื่นแบบขอลาถอนหนังสือขอลาออกจากราชการ (ลก.๒) ต่อนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด ก่อนครบกำหนดเวลาที่ขั้บยั้ง/ก่อนมีคำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการ/ก่อนวันครบกำหนด ๓๐ วัน แล้วแต่กรณี
๒. ให้นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดที่ได้รับแบบขอลาถอนหนังสือลาออกจากราชการ (ลก.๒) ดำเนินการเพิกถอนหนังสือขอลาออกจากราชการ (ลก.๑) โดยไม่ชักช้า
๓. การถอนหนังสือขอลาออกจากราชการ เมื่อได้ยื่นตามระเบียบสารบรรณแล้ว ให้ถือว่าได้ยื่นต่อนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดโดยชอบแล้ว ซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการต่อไปโดยไม่ชักช้า การจำกัดสิทธิในอนาคตจะมีให้กับการถอนหนังสือขอลาออกจากราชการดังกล่าว จะกระทำมิได้

